

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Многопрофильный колледж Республики Ингушетия»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧПОУ
«МКРИ»

П. А. Чаккиева

« 01 » сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведения самообследования

1 Общие положения

1.1 Положение об организации и проведении самообследования (далее – Положение) определяет порядок, основные нормы и принципы проведения самообследования в частном профессиональном образовательном учреждении «Многопрофильный колледж Республики Ингушетия» (далее – Колледж).

1.2 Организация и проведение процедуры самообследования осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой организации и проведения процедуры самообследования Колледжа являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Постановление правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

- Устав колледжа.

1.3 Самообследование – процедура самооценки деятельности образовательной организации, призванная способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования, качеством подготовки в образовательной организации в целом. При проведении самообследования решаются следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе среднего профессионального образования;

- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС среднего профессионального образования;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности Колледжа;

- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения

1.4 Целями проведения самообследования являются:

- всесторонний анализ деятельности Колледжа за отчётный период;

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности Колледжа;

- установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса планируемому (прогнозируемому);

- обеспечение доступности, открытости информации о состоянии развития образовательной деятельности Колледжа;

- подготовка отчета об обеспечении Колледжем соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами

дартами;

- разработка изменений, направленных на предупреждение развития негативных явлений в образовательной системе Колледжа.

1.5 Методика самообследования предполагает использование комплекса методов, которые целесообразно выделить в 2 группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ деятельности и т.п.);
- активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

2 Порядок проведения самообследования

2.1 Процедура оценивания проводится по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2 Для проведения процедуры самообследования издается приказ директора, которым утверждается состав рабочей группы для проведения самообследования, полномочия и ответственность рабочей группы, сроки выполнения процедур самообследования и сроки подготовки отчета о самообследовании, форма и этапы проведения самообследования.

2.3 Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организацию и проведения самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирования отчета;
- рассмотрение и принятие отчета Педагогическим советом Колледжа.

2.4 В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- структуры и системы управления Колледжа;
- качества и содержания подготовки обучающихся и выпускников;
- организации учебного процесса;
- научно-технической деятельности;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы;
- создание условий для обеспечения доступности и качества образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- анализ показателей деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

2.5 В процессе самообследования проводится анализ образовательных программ Коллежда в отношении соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

3 Сроки и форма проведения самообследования

3.1 Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.2 Способы обработки и использования результатов мониторинга:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на Совете колледжа.

3.3 Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

- директор Колледжа;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по учебно-методической работе;
- главный бухгалтер;
- заведующие отделениями;
- председатели ПЦК;
- начальник отдела кадров;
- иные работники при необходимости.

3.4 Результаты самообследования Колледжа оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Колледжа.

3.5 Требованиями к качеству информации, включаемой в отчет о самообследовании, являются:

- достоверность - информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в отчете, подкрепляются ссылками на источники первичной информации;
- необходимость и достаточность - приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных те-

зисов и положений отчета о самообследовании. Дополнительная информация может быть приведена в приложениях.

3.6 Отчет подписывается директором Колледжа и заверяется печатью.

3.7 Отчет составляется по состоянию на 01 января текущего года.

3.8 Отчет о самообследовании размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.

3.9 Направление отчета о самообследовании учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.